

## مراحل جدید صدور ابلاغ مربیگری آموزشگاه‌های آزاد

در اجرای ماده ۴۰ دستورالعمل اجرائی آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد، فرایند ثبت و صدور ابلاغ مربیگری در پورتال جامع سازمان به شرح ذیل اجرا گردیده است:

۱- موسس آموزشگاه آزاد با نام کاربری و رمز عبور وارد پورتال شده و از طریق منوی "معاونت آموزش" منوی "سامانه آموزشگاه آزاد" لینک "درخواست ابلاغ مربیگری"، کد ملی مربی مورد نظر را درج و ثبت می‌نماید.

۲- موسس می‌بایست ضمن تحویل نمون برگ محضری شماره سه به کارشناس آموزشگاه آزاد در مرکز معین مربوطه، صحت ارسال نمون برگ مربوطه را در پرتال انتخاب و تایید نماید. (فقط یک بار و برای اولین مربی معرفی شده)

۳- پس از ثبت درخواست ابلاغ توسط موسس، کارشناس آموزشگاه‌های آزاد در مرکز معین می‌بایست با نام کاربری و رمز عبور خود وارد پورتال شده و از طریق منوی "معاونت آموزش" منوی "سامانه آموزشگاه آزاد" لینک "درخواست ابلاغ مربیگری" (در صورت تایید دریافت و ثبت نمون برگ شماره سه موسس در پرونده آموزشگاه) این گزینه را تایید نماید. (فقط یک بار و برای اولین مربی معرفی شده)

۴- پس از تایید درخواست توسط کارشناس مرکز، موسس وارد صفحه "درخواست ابلاغ مربیگری" شده و با تایید مجدد کد ملی مربی مورد نظر، نقش او انتخاب و وارد سامانه ابلاغ می‌شود.

۵- موسس آموزشگاه آزاد پس از ورود به سامانه ابلاغ، ضمن تایید اطلاعات شخصی و تحصیلی مربی، اطلاعات آموزشی مرتبط با ابلاغ را نیز ثبت می‌نماید.

۶- پس از تایید اطلاعات آموزشی، موسس اقدام به ثبت حرفه‌های آموزشی نموده و پس از پرداخت فیش، ضمن تایید اطلاعات صلاحیت مربی، اصل گواهی عدم اعتیاد و عدم سوء پیشینه را در ازاء اخذ رسید به حراست مرکز معین ارائه می‌نماید. (تصویر گواهی مذکور باید در پرونده داخلی آموزشگاه ثبت و در زمان مراجعه بازرسان در دسترس باشد)

۷- در انتها پس از تایید نهایی درخواست ثبت شده توسط موسس در صفحه اصلی سامانه، ابلاغ مربیگری با امضاء موسس قابلیت صدور و چاپ خواهد داشت.

۸- بر اساس تبصره ۱ ماده ۴۱، در صورت عدم احراز صلاحیت مربی توسط حراست اداره کل استان، لغو ابلاغ مربیگری توسط اداره آموزشگاه‌های آزاد استان، (کارشناس آموزشگاه آزاد در اداره کل) حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از صدور ابلاغ امکان پذیر خواهد بود. ضمن اینکه ادامه فعالیت مربی مذکور تا پایان همان دوره بلامانع است.

۹- با توجه به مسئولیت موسس در رعایت مفاد مواد ۴۲، ۴۱، ۴۰، ۳۹ و تبصره های ذیل آن در دستورالعمل اجرائی آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد، بر اساس نمون برگ شماره سه، تشکیل پرونده جهت مربی / مربیان در مرکز معین مربوطه موضوعیت ندارد و طبیعتاً در صورت درج اطلاعات خلاف واقع اعم از سهوی یا عمدی، بدون اغماض و مطابق شیوه نامه با موارد تخلف برخورد جدی صورت خواهد پذیرفت.